

# 入力画面イメージ

与信依頼登録 STEP 【1】内容入力 → 【2】内容確認 → 【3】登録完了

与信依頼を新規登録します。各項目を入力し、「確認」ボタンをクリックしてください。\*は必ず入力してください。  
 入力項目の左にある🔍をクリックすると、これまでのお取引の履歴から購入会員情報や商品情報を検索できます。

## 与信依頼

* 注文日	<input type="text" value="20130101"/> 入力例) 20130101	* 注文番号	<input type="text"/>
販売会員ID	<input type="text"/>		
* 購入会員ID	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	3桁ずつ入力してください。	
* 購入会員電話番号	<input type="text"/>		
購入会員名	<input type="text"/>		様
備考1	<input type="text"/>		
備考2	<input type="text"/>		

商品明細は、購入会員宛の請求書に表示されます。

		税区分一括変更		外		行追加	
	商品コード	* 商品名	* 数量	単位	* 税区分	* 単価	金額
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	外	<input type="text"/>	
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	外	<input type="text"/>	
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	外	<input type="text"/>	

送料(税込)	<input type="text"/> 円	<input type="text"/>	計算
金額合計	<input type="text"/> 円		
消費税(外税)	<input type="text"/> 円		
決済金額(税込)	<input type="text"/> 円 (内消費税額等 <input type="text"/> 円)		
* 決済方法	<input type="text" value="掛払い"/>		

確認



過去の取引履歴より検索ができますので、入力作業を軽減できます